

Procedura postępowania w sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusem pracownika administracji w budynku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 10

1. W budynku Uczelni przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 10 wyznacza się pomieszczenie nr 1.21, w którym należy odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Pomieszczenie to jest wyposażone w środki ochrony osobistej (maska+rękawiczki) i płyn dezynfekujący.
2. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem tj:
 - gorączki,
 - kaszlu i duszność,
 - nieżyty nosa i gardła,
 - utraty węchu i smakunależy niezwłocznie zaprzestać wykonywania pracy i poinformować przełożonego.
3. Przełożony pracownika zleca i organizuje przeniesienie się pracownika do pokoju nr 1.21 z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób.
4. W przypadku, kiedy stan zdrowia nie wymaga pomocy medycznej osoba powinna udać się do domu transportem indywidualnym, pozostać tam i zadzwonić do lekarza pierwszego kontaktu bądź skorzystać z innej teleporady medycznej.
5. W sytuacji pogarszania się stanu zdrowia osoby, bezpośredni przełożony tej osoby, wzywa zespół ratownictwa medycznego (telefon 999 lub 112).
6. Kanclerz Uczelni wstrzymuje przyjmowanie studentów/ osób z zewnątrz oraz opuszczanie budynku przez osoby w nim przebywające oraz niezwłocznie informuje powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną w Tarnobrzegu o zaistniałej sytuacji (nr telefonu: 15 822 63 18; 15 822 65 83, nr telefonu alarmowego poza godzinami pracy 509 824 032).
7. Przełożony pracownika ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w pomieszczeniu, części/częściach budynku, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz ustala obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik.
8. Obszar, w którym poruszała się osoba należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty).
9. O opuszczeniu budynku przez pozostałe osoby decyduje Kanclerz w porozumieniu z powiatowym inspektorem sanitarnym w Tarnobrzegu.
10. Jeżeli w pomieszczeniu nr 1.21 będzie przebywała osoba z podejrzeniem objawów chorobowych, po opuszczeniu przez nią tego pomieszczenia należy przeprowadzić jego dezynfekcję. O sposobie zorganizowania dezynfekcji decyduje Kanclerz.
11. Zasada określona w punkcie 10 obowiązuje także dla pomieszczenia, w którym znajdowało się stanowisko pracy osoby z podejrzeniem objawów chorobowych.
12. O przywróceniu użyteczności pomieszczeń określonych w punktach: 10 i 11 decydują Kanclerz oraz Inspektor ds. BHP.

13. Każdy przypadek podejrzenia zakażenia koronawirusem powinien być odnotowany przez Inspektora ds. BHP w *Rejestrze osób podejrzanych o zakażenie koronawirusem*, określonym w załączniku nr 1.

Załącznik nr 1. Ewidencja osób podejrzanych o zakażenie koronawirusem (budynek przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 10)

L.p	Imię i nazwisko Telefon kontaktowy	Data i godzina podejrzenia	Podpis Inspektora ds. BHP